|  |
| --- |
| Załącznik nr 1 do REGULAMINU KONKURSU MINIGRANTOWEGO „Bezpieczeństwo – to brzmi dumnie” |

**WNIOSEK W RAMACH MINIGRANTÓW „Bezpieczeństwo – to brzmi dumnie”**

**Projekt – Stworzeni by pomagać – podniesienie kompetencji społecznych gwarancją bezpieczeństwa** sfinansowany jest przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2021-2030 NOWEFIO

# Część I: Dane Wnioskodawcy

**Wniosek składa:**

*Proszę zaznaczyć właściwe pole*

[ ] Przedszkole   
[ ] Szkoła Podstawowa   
[ ] Zespół Szkolno-Przedszkolny

**Pełna nazwa podmiotu składającego projekt:**

|  |
| --- |
|  |

**Osoba do reprezentacji :**

*Osoba/y wskazane z tej części będą podpisywały wniosek, umowę o dofinansowanie oraz wszelkie inne dokumenty związane z realizacją projektu.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i Nazwisko** |  |
| **Adres podmiotu** |  |
| **Funkcja** |  |
| **Telefon** |  |
| **E-mail** |  |

**Osoba do kontaktów w sprawie wniosku**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i Nazwisko: |  |
| Telefon |  |
| E-mail |  |

# Część II: Informacje o projekcie

## 1. Tytuł projektu

## 2. Czas trwania projektu

*Okres realizacji projektu musi zmieścić się w ramach czasowych 01.10.2025-14.11.2025*

|  |  |
| --- | --- |
| *Data rozpoczęcia* |  |
| *Data zakończenia* |  |

## 3. Szczegóły projektu

- **miejsce realizacji**

*Należy opisać miejsce realizacji projektu tj. podać gdzie będą prowadzone główne działania.(maksymalnie 500 znaków).*

## Należy zaznaczyć jeden z obszarów w ramach, którego będzie realizowany projekt

* **Nauka podstaw udzielania pierwszej pomocy przez dzieci i młodzież**
* **Kształtowanie postaw odpowiedzialności za bezpieczeństwo swoje i innych**
* **Zwiększenie świadomości dzieci w zakresie reagowania w sytuacjach zagrożenia**
* **Zaznajomienie dzieci z numerami alarmowymi i zasadami ich używania.**
* **Nauka prawidłowego zachowania się podczas pożaru, wypadku lub innych zagrożeń**
* **Rozwijanie praktycznych umiejętności w zakresie opatrywania ran, wzywania pomocy, ułożenia poszkodowanego**
* **Zapoznanie dzieci z pracą służb ratowniczych – straży pożarnej, pogotowia, policji**
* **Budowanie odwagi i poczucia sprawczości u dzieci w sytuacjach kryzysowych**
* **Promowanie zasad bezpieczeństwa w domu, w szkole, na drodze i podczas zabawy**
* **Wzmacnianie współpracy między szkołami/przedszkolami a służbami ratowniczymi**

## Opis projektu

*Należy opisać projekt proponowany do realizacji, w szczególności:*

***zidentyfikowany problem społeczny*** *(jego przyczyny i skutki), który poprzez realizację planowanych działań można złagodzić lub rozwiązać; podać źródła powyższych informacji i wiedzy.*

*·* ***wskazać cel zadania****. Cel zadania to pożądany stan w przyszłości, po zakończeniu realizacji projektu. Cel musi być konkretny, dostosowany do potrzeb i okoliczności, mierzalny i weryfikowalny, realny (osiągalny), określony   
w czasie.* ***Ważne!*** *Cel powinien być możliwy do osiągnięcia w trakcie trwania projektu.*

*Należy* ***opisać grupę odbiorców***

|  |
| --- |
|  |

*· Należy* ***opisać zaplanowane działania*** *etapami, które będą pokazywać co konkretnie zostanie zrealizowane   
w ramach projektu Działania mówią o sposobie osiągania celu i rezultatów projektu; muszą być logicznie powiązane z problemem, celem i rezultatami. W działaniach należy określić liczbowo skalę i częstotliwość proponowanych działań oraz przybliżone terminy realizacji.* ***Liczbowe określenie skali działań w opisie musi pozwalać odnieść się do ilości wpisanych w kosztorys i musi być z nim spójne****.*

|  |
| --- |
|  |

## 4. Rezultaty projektu

*Rezultaty muszą odnosić się do celu/ów jaki/e ma/ją zostać osiągnięty/e poprzez zrealizowany projekt.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa rezultatu**  *Np. liczba godzin warsztatów, wzrost wiedzy/aktywności/świadomości/ umiejętności* | **Planowany poziom**  **osiągnięcia rezultatów**  **(wartość docelowa)**  *Np. ilość godzin warsztatów, wzrost* ***u 80% uczestników*** *warsztatów wiedzy z zakresu* | **Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika**  *Np. ankieta, test przed i po zajęciach, lista obecności, dokumentacja zdjęciowa, quiz, rozmowy, wywiady, itp.* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**5. Charakterystyka Wnioskodawcy**

*Należy wskazać zasoby jakimi dysponuje Wnioskodawca:   
-* ***kadrowe*** *oraz* ***materialne****,*

|  |
| --- |
|  |

**- doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

*Należy opisać doświadczenie Wnioskodawcy w realizacji podobnych projektów/ działań.*

|  |
| --- |
|  |

Należy wskazać *kto będzie odpowiedzialny za stronę administracyjną realizacji zadania (kwestie finansowe, księgowe, rozliczenie i sprawozdanie)*

|  |
| --- |
|  |

# **Część III: Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

*Kosztorys musi być spójny z opisem projektu. Dofinansowanie projektu (wiersz „z dotacji”) nie może przekroczyć kwoty 1700,00 zł.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **Wartość brutto PLN** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| **SUMA** | |  |

**Uwagi do budżetu:**   
*W tym miejscu można uzasadnić zaplanowane w budżecie wydatki*

|  |
| --- |
|  |

# Część IV: Oświadczenie

Oświadczamy, że

1. wnioskodawca związany jest niniejszym wnioskiem do dnia podpisania promesy;
2. projekt opisany w niniejszym wniosku o dofinansowanie nie będzie generował zysku w trakcie jego realizacji;
3. żaden z urzędujących członków organu zarządzającego Wnioskodawcy nie został prawomocnie skazany za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwa przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, lub inne przestępstwa popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, przestępstwa skarbowe;
4. wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
5. nie będą pobierane opłaty od adresatów projektu
6. **Wnioskodawca zapoznał się z Regulaminem projektu i przyjął do wiadomości, że dotacja jest w formie promesy i do rozliczenia może przedłożyć maksymalnie dwa dokumenty księgowe (np. faktura/rachunek).**

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i Nazwisko / Stanowisko | Podpis |
|  |  |